

## **Chef(fe) de projets à l'Institut Jonathas**

Fondé en mars 2024, [l'Institut Jonathas](#) (ASBL) est un centre d'études et d'action contre l'antisémitisme et contre tout ce qui le favorise en Belgique, notamment l'islamisme, les dévoiements du progrès et le clientélisme politique. L'Institut Jonathas compte six fondateurs qui apportent, chacun, leurs expertises respectives en parallèle de leur vie professionnelle.

Nous recherchons un(e) Chef(fe) de projets qui a une bonne maîtrise des outils digitaux et des réseaux sociaux. Vous serez notre premier collaborateur à temps plein et serez chargé de la gestion quotidienne et de l'organisation de divers projets et activités de l'Institut Jonathas (IJ).

Vous adhérez au combat et aux actions de l'IJ contre l'antisémitisme en Belgique.

Vous assurerez la promotion et la visibilité de l'IJ, ainsi que la diffusion de l'information vers nos publics cibles. (media, monde politique, associatif et judiciaire, donateurs, grand public).

Vous combinerez un travail de communication, de rédaction et d'organisation logistique / administrative.

Vous travaillerez, sur chaque projet, avec un ou plusieurs fondateurs de l'IJ. Vous devrez être force de proposition et faire preuve de méthode, de rigueur, d'initiative et d'autonomie.

### **Activités principales :**

- Effectuer une veille et une analyse des médias et des réseaux sociaux
- Proposer des actions sur la base de ses analyses, puis mettre en œuvre les actions décidées
- Réaliser différents types de contenus à destination des réseaux sociaux (posts, visuels, capsules vidéo) ou pour diffusion par email ou WhatsApp
- Gérer au quotidien le site web et les comptes de l'Institut Jonathas sur les réseaux sociaux
- Préparer des courriers, notes de fond, argumentaires, Q&As et communiqués de presse
- Organiser et promouvoir les événements de l'IJ (en ce compris gestion des invitations, des inscriptions et des participants, relations avec les intervenants, les partenaires, la salle, la sécurité, le traiteur...)
- Gérer les différents fichiers de contacts de l'Institut Jonathas

### **Compétences requises :**

- Expériences professionnelles de minimum 5 ans dans la communication, les affaires publiques, la vie politique (attaché parlementaire) ou les médias en Belgique
- Détention d'un diplôme de niveau Master
- Excellentes capacités d'expression écrite et orale en français (la maîtrise du néerlandais et la maîtrise de l'anglais sont deux atouts appréciés)
- Excellentes capacités d'analyse, de rédaction et de synthèse
- Expérience professionnelle des différents réseaux sociaux, de la gestion de comptes et de communautés sur les réseaux sociaux, ainsi que d'outils / logiciels de traitement d'image, photo et vidéo (montage...)
- Créativité, capacité à concevoir des actions et à créer des contenus qui ont de l'impact
- Esprit d'initiative, autonomie, exigence, rigueur
- Capacité à anticiper, à fixer des priorités et à respecter un planning
- Sens relationnel et sens de la confidentialité, tous deux, très développés
- Excellente maîtrise des outils informatiques : Word, Excel, Powerpoint, Outlook, mailchimp, database ...